

Krajská hygienická stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně

Havlíčkovo nábřeží 600, 760 01 Zlín

Tel.: 577006737, e-mail: khs@khszlin.cz, podatelna@khszlin.cz, ID: xwsai7r

Záznam o činnostech zpracování - PERSONALISTIKA Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: Krajská hygienická stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně,
Havlíčkovo nábřeží 600, 767 01 Zlín (dále jen „KHS ZK“)

Zástupce správce: Personalista KHS ZK

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Dominik Habáň, krizový manažer, e-mail:
dominik.haban@khszlin.cz, tel.: 702 025 435

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND KHS ZK V OBLASTI PERSONALISTIKY

Čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR – zpracování nezbytné pro splnění smlouvy nebo provedení opatření před uzavřením smlouvy;

Čl. 6 odst. 1 písm. c) – zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti;

Čl. 6 odst. 1 písm. e) – zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů:

- zákon č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, zákon č. 582/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, zákon č. 435/2005 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
- prováděcí právní předpisy k citovaným zákonům,
- práva a povinnosti ze služebních a pracovních poměrů, jakož i dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

II. Kategorie subjektů údajů

Státní zaměstnanec ve služebním poměru; zaměstnanec v pracovním a obdobném poměru
Rodinní příslušníci výše uvedených osob a osoby žijící s výše uvedenými osobami ve společné domácnosti.

Žadatel o přijetí do služebního poměru a zařazení nebo jmenování na služební místo, uchazeč o zaměstnání.

III. Kategorie osobních údajů

Základní identifikační údaje, státní občanství, rodné číslo, osobní údaje z profesního životopisu, dokladů o vzdělání a dalších podkladů pro výběrové řízení, údaje potřebné pro odměňování a pro plnění povinností zaměstnavatele vůči orgánům finanční správy, orgánům sociálního zabezpečení a vůči zdravotním pojišťovnám.

Údaje o zdravotní způsobilosti a údaje o zdravotním stavu nezbytné pro naplňování práv a povinností v právních vztazích mezi správcem a subjektem údajů.

Údaje o zdravotním postižení zaměstnance potřebné pro prokazování podmínek plnění dohody o zřízení pracovního místa pro osobu se zdravotním postižením.

IV. Kategorie příjemců
Orgány finanční správy, orgány sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Úřad práce.
V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů
Údaje jsou zpracovávány po dobu trvání právního vztahu se subjektem údajů, prodlouženou o dobu nezbytnou se zřetelem k případným kontrolám a k uplatňování práv u obecných soudů. Uplatní se skartační lhůty stanovené platným spisovým a skartačním řádem KHS ZK (např. osobní spisy zaměstnanců jsou archivovány po dobu 50 let). Dále se uplatňují speciální skartační lhůty vyplývající z právních předpisů – 3 až 30 roků podle § 35a odst. 4 zákona č. 582/1991 Sb.
VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření
K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které je potřebují využívat při plnění svých povinností vůči KHS ZK v rámci agend personalistiky, a to pouze v nezbytném rozsahu (např. vedoucí služebního úřadu, představení a vedoucí zaměstnanci, mzdový účetní, personalista). Přístup k databázím s osobními údaji je zabezpečen hesly, listinná dokumentace je uzamykána.

Ve Zlíně, dne 10. února 2021

Zpracoval: Mgr. Dominik Habáň, krizový manažer